

様式第1号（第6条関係）

遠軽町特産品等開発支援事業計画承認申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

遠軽町長 佐々木 修一 様

申請者 法人名（団体名） 株〇〇〇〇  
代表者 住所 遠軽町〇〇〇丁目〇番地〇  
氏名 代表取締役 〇〇 〇〇  
電話番号 0158-42-1234

遠軽町特産品等開発支援事業補助金交付要綱第6条第1項の規定により、補助金の交付を受けたいので、次の事業計画を承認されるよう申請します。

記

- 対象事業  
 新商品開発支援事業  既存商品改良支援事業
- 添付書類  
(1) 事業計画書（別紙1のとおり）  
(2) 構成員名簿（別紙2のとおり）※法人格のない団体の場合のみ

## 別紙1 (様式第1号関係)

## 事業計画書

## 1 申請者の概要

(法人格のない団体の場合は代表者を本欄に記載のうえ、構成員名簿(別紙2)を添付してください。)

法人又は団体名	(株)〇〇〇〇
代表者職氏名	代表取締役 〇〇 〇〇
本店所在地	〒099-0492 住所 遠軽町〇〇〇丁目〇番地〇 電話 0158-42-1234 FAX 0158-42-5678
町内事業所 所在地及び名称	〒 住所 電話 FAX
従業員数	常用雇用者 ●人/パート・アルバイト ●人
主たる業種	〇〇業
担当者職氏名	職名 企画開発係長 氏名 〇〇 〇〇 連絡先電話番号 0158-42-1234 メールアドレス sssss.s@mmm.jp

## 2 事業計画

商品名	〇〇〇〇〇〇 (仮称)
開発の動機	<p>※事業実施をするという決断に至った経緯や考え方を分かりやすく、簡明に記載してください。</p> <p><b>【例文】</b></p> <p>〇〇は、××が豊富に含まれた作物として古くから知られている。当社においては、〇〇を△△に加工することにより、誰でも手軽に食することができる食品として加工できないか以前より検討を重ねてきたが、このほど当社の技術部において、〇〇の××化が可能となり、〇〇入り△△の商品化の可能性が出てきた。現在、市場に類似の商品は販売されているが、〇〇入りの商品は無く、健康志向の昨今、かなりの購買が見込まれることにより〇〇入り△△の商品化に取り組むことになった。</p>
町内で生産する原材料	<p>①原材料名：〇〇</p> <p>②調達先：〇〇農場(遠軽町〇〇〇〇)</p>

	<p>③町内で生産する原材料の占める割合 ○○パーセント</p>
事業内容	<p>(1) 開発又は改良しようとする商品等の内容 ※商品のイメージ図がある場合は添付する。 【例文】 遠軽産○○を100%使用した商品 商品の研究開発、普及宣伝、販路開拓の調査、パッケージ等の作成、消費者ニーズ市場調査、PR用パンフレットの作成、展示試食会の開催。</p> <p>(2) 活用する地域資源等 ○○</p> <p>(3) 販売計画 ①小売価格：○○○円（○個入り） ②販売数：初年度（試作品を作り商品化した年度）○○○個、通年○○○個 ③販売場所：自社直営店</p> <p>(4) 販路開拓の見通し 【例文】 当面、流通経路の確保が不安定なことにより、自社の直営店○○において販売することとし、年間を販売目標とする。当面は、地域の特産品としてお土産的な位置づけとして販売するが、将来的には年配者がお茶の友として食されるような販路の拡大を図っていきたい。</p>
商品等の魅力 PR	<p>※商品開発にあたって特に留意した点、消費者にどの点を強調したいかを記載してください。 【例文】 遠軽産○○を100%使用した商品であり、△△が豊富に含まれている。日常不足がちな△△をお菓子感覚で食することにより、美味しさだけでなく、○○の持つ成分が損なわれることなく身体に吸収される。また、見た目の美しさにもこだわり、遠軽町を代表する特産品として製品化したものである。</p>
期待される効果	<p>※商品開発にあたってどのような効果が生まれるかを記載してください。 【例文】 遠軽産の○○を利用した△△を製品化し、地域特産品としてのブランド化を目指す。○○は、昔から遠軽町において生産されているが、地元直売所等において季節限定の農産物として販売されてきた。○○を製品の原料として利用することにより、原料としての利用価値が高まり、原料確保のため栽培の増進が図られ、遊休農地の利活用など地域の活性化に寄与する</p>

	ことができる。また、当地方特産の原料を使用することにより、他には無い当地方独特の産品としてのブランド化が図られる。
事業期間	令和〇〇年〇〇月〇〇日 ~ 令和〇〇年△△月△△日
事業実施 スケジュール	事業化達成予定時期 令和〇〇年〇〇月頃：材料の確保 〇〇月頃：試作品の製造検討 〇〇月頃：専門家のアドバイス 〇〇月頃：〇〇の検討 〇〇月頃：××の実施 〇〇月頃：商品の完成
外部への委託	委託先：(株)〇〇〇〇 委託内容：パッケージ作成

### 3 収支計画

区分	科目	予算額 (円)	積算根拠 (説明)	
支出	補助対象経費	委託費	150,000 円	パッケージデザイン委託
		原材料費	100,000 円	砂糖：200kg×200 円=40,000 円 小麦粉：300kg×200 円=60,000 円
		備品購入費	200,000 円	真空パック製造機 (別紙カタログ参照)
		印刷製本費	50,000 円	パンフレット印刷 1,000 部×50 円=50,000 円
		広告宣伝費	5,000 円	新聞折り込み
		使用料及び賃借料	30,000 円	試食会場借上料 10,000 円×3 日=30,000 円
	補助対象外経費	電気料	20,000 円	電気メーター共有
		電話料	10,000 円	家庭電話含む
		合計	565,000 円	
	収入	自己資金	209,000 円	
町補助金		356,000 円		
その他		0 円		
合計		565,000 円		

※ 見積書等の資料がある場合は添付すること。添付できない場合は、積算根拠 (説明) 欄に記入すること。

## 別紙2 (様式第1号関係)

## 構成員名簿

団体名	〇〇〇〇			
代表者職氏名	代表 〇〇 〇〇			
代表者所在地	〒099-0492 住所 遠軽町〇〇〇丁目〇番地〇 電話 0158-42-1234 FAX 0158-42-5678			
構成員	住所	氏名	年齢	職業
	遠軽町〇〇北〇丁目	〇〇 〇〇	〇〇	無職
	遠軽町〇〇丁目	〇〇 〇〇	〇〇	主婦
	遠軽町〇町〇丁目	〇〇 〇〇	〇〇	(株)〇〇〇〇
担当者職氏名	職名 代表 氏名 〇〇 〇〇 連絡先電話番号 0158-42-1234 メールアドレス sssss.s@mmm.jp			