公文書公開請求書

実施機関

様

遠軽町情報公開条例第6条の規定により、次のとおり公文書の公開を請求します。

請求日	年	<u> </u>	月	日((曜日)
請 求 す る も の の 区 分 □1 町内に住所を有する者	任		所	₹	
□2 町内に事務所又は事業 所を有する個人及び法		折 在	地)		電話番号
所を有りる個人及び在 人その他の団体 □3 町内に所在する事務所	氏 (名	3 称及で で名)	名び代表		
又は事業所に勤務する 者	<u> </u>		 七/勤務	先/	/学校名
□4 町内に所在する学校に 在学する者	記. 事	所在均	也		電話番号
□5 実施機関が行う事務事 業に利害関係を有する もの	1	利害	関係の内	容	
請求 しようとする 公文書の件名又は内容					
請求の目的					
公 開 の 区 分	□閲	覧	□視	聴	□写しの交付
問 い 合 わ せ 先 (担 当 課)			電話番	部 多号	課 担当 (内線)
備考					受付
(注)1 太線内の各欄に必要事項を記入してください。2 該当する□欄にチェックしてください。3 公文書の内容又は利害関係の内容は、具体的に記入してください。					